

Wewnętrzny System Oceniania

Gimnazjum Nr 122

z Oddziałami Dwujęzycznymi

im. gen. Charlesa de Gaulle'a

w Warszawie, ul. V. van Gogha 1

Spis treści

I. Postanowienia ogólne	3
II. Ocenianie bieżące	7
III. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne	10
• Zasady obliczania średniej ważonej z poszczególnych przedmiotów	10
• Wzór ustalania średniej ważonej	14
IV. Procedury podwyższania rocznej przewidywanej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych.....	16
• Tryb ustalania oceny w wyniku egzaminu sprawdzającego	16
• Tryb ustalania oceny w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego	18
V. Zasady przeprowadzania egzaminów poprawkowych	20
VI. Procedury ustalania oceny zachowania uczniów	21
• Szczegółowe kryteria ocen zachowania	22
VII. Procedury odwoływania od proponowanej rocznej oceny z obowiązkowych zajęć edukacyjnych lub zachowania	28
VIII. Promowanie.....	30
IX. Ewaluacja	31
X. Wzory pism	32

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Wewnątrzszkolny system oceniania określa zasady oceniania:
 - 1) osiągnięć edukacyjnych ucznia;
 - 2) zachowania ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na: rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności wynikających z podstawy programowej.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.

§ 2

1. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz postępach w tym zakresie;
 - 2) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
 - 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - 4) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
 - 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej;
2. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
 - 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;

- 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

§ 3

1. W Gimnazjum wystawiamy oceny:

- 1) bieżące;
- 2) śródroczne i roczne przewidywane oceny klasyfikacyjne;
- 3) śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne.

2. Wszystkie oceny ustala się według następującej skali:

Ocena słowna	Ocena cyfrowa	Skrót
celujący	6	cel
bardzo dobry	5	bdb
dobry	4	db
dostateczny	3	dst
dopuszczający	2	dop
niedostateczny	1	ndst

§ 4

Śródroczną i roczną ocenę zachowania ustala się według następującej skali:

Ocena słowna	Skrót
wzorowe	wz
bardzo dobre	bdb
dobrze	db
poprawne	popr
nieodpowiednie	ndp
naganne	ng

§ 5

Każdy rok szkolny składa się z dwóch okresów. Okres pierwszy kończy się w drugim tygodniu stycznia, a okres drugi zakończeniem roku szkolnego.

§ 6

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów i, za pośrednictwem wychowawców, rodziców (prawnych opiekunów) uczniów o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - 3) warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - 1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
 - 2) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych dla uzyskania poszczególnych ocen klasyfikacyjnych;
 - 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 4) skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

§ 7

Rodzice potwierdzają swoim podpisem zapoznanie się z dokumentacją (wzór pisma nr 1) na pierwszym zebraniu w roku szkolnym.

§ 8

Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).

§ 9

Uczniom mającym trudności w opanowaniu wiedzy i umiejętności, szkoła stwarza szansę ich uzupełnienia poprzez zajęcia wyrównawcze organizowane w miarę możliwości szkoły oraz samopomoc koleżeńską organizowaną przez samorząd uczniowski.

§ 10

Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii publicznej i niepublicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej i niepublicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.

§ 11

Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, muzyki i plastyki oraz techniki, należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

§ 12

1. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego, informatyki i drugiego języka obcego.
2. Decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć z wychowania fizycznego i informatyki podejmuje dyrektor Gimnazjum na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza oraz pisemnej prośby rodziców (prawnych opiekunów).
3. Decyzję o zwolnieniu ucznia z nauki drugiego języka obcego podejmuje dyrektor na podstawie opinii poradni psychologiczno- pedagogicznej oraz pisemnej prośby rodziców (prawnych opiekunów).
4. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki lub drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

II. OCENIANIE BIEŻĄCE

§ 13

Ogólne kryteria oceniania z danego bloku przedmiotowego są uzgadniane w ramach zespołu międzyprzedmiotowego i uwzględniają możliwości i wkład pracy ucznia.

§ 14

Kryteria oceniania z danego przedmiotu nauczyciel przekazuje uczniom na początku każdego roku szkolnego.

§ 15

1. Nauczyciele Gimnazjum Nr 122 przyjmują następujące ogólne kryteria poszczególnych ocen szkolnych:

1) stopień c e l u j ą c y (6) otrzymuje uczeń, który:

- a) posiada wiadomości, których zakres jest szerszy niż wymagania programowe;
- b) właściwie rozumie pojęcia i związki między problemami oraz samodzielnie wyjaśnia zjawiska;
- c) samodzielnie i sprawnie posługuje się wiedzą dla celów teoretycznych i praktycznych;
- d) swobodnie posługuje się terminologią naukową a wypowiedzi są rzeczowe, poprawne językowo i stylistycznie,
- e) brał udział w konkursach, olimpiadach, zawodach i osiągał wysokie lokaty.

2) stopień b a r d z o d o b r y (5) otrzymuje uczeń, który:

- a) wyczerpująco opanował cały materiał programowy przewidziany w półroczu (roku szkolnym);
- b) umie powiązać wiadomości w logiczny układ;
- c) właściwie rozumie pojęcia i związki między problemami oraz wyjaśnia zjawiska bez pomocy nauczyciela;
- d) umiejętnie wykorzystuje wiadomości w teorii i praktyce bez pomocy nauczyciela;
- e) swobodnie wypowiada się w zakresie materiału przewidzianego programem nauczania a wypowiedzi są rzeczowe, poprawne językowo i stylistycznie.

3) stopień d o b r y (4) otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował materiał programowy; wiadomości umie powiązać związkami logicznymi;

- b) poprawnie rozumie pojęcia i związki między nimi oraz inspirowany przez nauczyciela wyjaśnia zjawiska;
- c) inspirowany przez nauczyciela stosuje wiedzę w sytuacjach teoretycznych i praktycznych;
- d) w jego wypowiedziach brak błędów językowych (dopuszczalne są usterki stylistyczne);

4) stopień dostateczny (3) otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował podstawowe treści przewidziane programem nauczania z danego przedmiotu;
- b) dość poprawnie rozumie podstawowe uogólnienia; z pomocą nauczyciela wyjaśnia ważniejsze zjawiska;
- c) z pomocą nauczyciela stosuje wiadomości do celów praktycznych i teoretycznych;
- d) w wypowiedziach popełnia niewielkie i nieliczne błędy; wiadomości przekazuje w języku zbliżonym do potocznego,

5) stopień dopuszczający (2) otrzymuje uczeń, który:

- a) wykazuje duże braki w rozumieniu podstawowych pojęć i w umiejętności wyjaśniania zjawisk;
- b) z trudnością łączy wiadomości programowe;
- c) z trudnością stosuje wiedzę w praktyce nawet z pomocą nauczyciela;
- d) styl wypowiedzi jest nieporadny; popełnia błędy językowe i merytoryczne.

6) stopień niedostateczny (1) otrzymuje uczeń, który wykazuje:

- a) rażące braki wiadomości programowych;
- b) niezrozumienie podstawowych pojęć; całkowity brak umiejętności wyjaśniania zjawisk;
- c) zupełny brak umiejętności stosowania wiedzy;
- d) duże trudności w mówieniu poprawnym językiem; popełnia bardzo liczne błędy, posługuje się rażąco nieporadnym stylem.

§ 16

1. Zasady przeprowadzania pisemnych sprawdzianów wiedzy i umiejętności:

- 1) Pisemne prace całogodzinne (prace klasowe) lub dwugodzinne (sprawdziany) z poszczególnych przedmiotów muszą być zapowiadane uczniom przynajmniej z tygodniowym wyprzedzeniem.

- 2) Może odbyć się jedna praca klasowa lub sprawdzian dziennie. Krótkie prace pisemne (10-20 min), tzw. kartkówki obejmujące treści nauczania trzech ostatnich lekcji, mogą być przeprowadzone bez uprzedzenia.
- 3) Jeśli termin pracy klasowej został zmieniony na prośbę uczniów danej klasy lub z innych ważnych przyczyn, nie obowiązuje punkt 2 niniejszego paragrafu, dotyczący ograniczenia ilości prac klasowych.
- 4) Nauczyciel jest zobowiązany w ciągu 2 tygodni sprawdzić i ocenić sprawdzian (pracę klasową), natomiast kartkówkę w ciągu tygodnia.
- 5) Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów). Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczeń otrzymuje do wglądu na lekcji, natomiast rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują na życzenie do wglądu na wywiadówkach lub w trakcie spotkania z nauczycielami na terenie szkoły.
- 6) Każda ocena na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) jest uzasadniana ustnie przez nauczyciela.
- 7) Prace klasowe i sprawdziany są obowiązkowe. Jeżeli z przyczyn losowych uczeń nie może napisać pracy w wyznaczonym dla klasy terminie, powinien to uczynić w terminie uzgodnionym z nauczycielem. W przypadku, gdy uczeń nie napisze pracy w wyznaczonym dniu, otrzymuje z niej ocenę niedostateczną.
- 8) Uczeń może poprawiać wyłącznie prace klasowe i sprawdziany, i tylko jeden raz. Do dziennika wpisywana jest zarówno ocena z pracy klasowej jak i jej poprawy (w tej samej wadze). Prace klasowe można poprawiać w ciągu dwóch tygodni od ich oddania.
- 9) Niewykonanie przez ucznia w ustalonym z nauczycielem terminie zadanych prac domowych i innych zadań obowiązkowych skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej.
- 10) Uczeń, zgodnie z ustaleniem z nauczycielem danego przedmiotu, może być do lekcji nieprzygotowany. Fakt ten musi zgłosić przed zajęciami. Zgłoszenie przez ucznia nieprzygotowanie po wywołaniu go do odpowiedzi, pociąga za sobą wpisanie oceny niedostatecznej.
- 11) Ocenę śródroczną wyliczamy jako średnią ważoną wszystkich ocen uzyskanych w pierwszym półroczu. Ocenę roczną wyliczamy jako średnią ważoną wszystkich ocen uzyskanych w ciągu roku. Warunkiem uzyskania pozytywnej oceny rocznej z przedmiotu jest uzyskanie za drugie półrocze średniej ważonej minimum 1,75 oraz średniej rocznej minimum 1,75

12) Pisemne prace kontrolne przechowywane są przez nauczyciela do końca danego roku szkolnego.

2. W ocenianiu sprawdzianów i pisemnych prac klasowych przyjmuje się następujące progi procentowe:

Ocena	Progi procentowe
bardzo dobra	90% - 100%
dobra	75% - 89%
dostateczna	60% - 74%
dopuszczająca	40% - 59%
niedostateczna	0% - 39%

III. ŚRÓDROCZNE I ROCZNE OCENY KLASYFIKACYJNE

§ 17

Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne na podstawie średniej ważonej ocen cząstkowych liczonej do setnych części.

§ 18

Zasady obliczania średniej ważonej z poszczególnych przedmiotów

PRZEDMIOT	WAGA	KATEGORIA	ZAKRES PODLEGAJĄCY OCENIANIU
język polski	4	sprawdziany, prace klasowe	sprawdziany z działów programowych; testy przedmiotowe i międzyprzedmiotowe; wypracowania klasowe; czytanie ze zrozumieniem; dyktanda
	3	odpowiedzi ustne, kartkówki	odpowiedzi ustne ze wskazanego tematu; analiza i interpretacja tekstów kultury; ćwiczenia wykonane na lekcji; kartkówki; recytacja; udział w dyskusji
	2	prace domowe	prace ustne i pisemne; referaty; projekty; prace dodatkowe; wyszukiwanie i gromadzenie informacji

	1	aktywność	aktywność na lekcji; wykonywanie pomocy do zajęć; zeszyty; uczestnictwo w życiu artystycznym szkoły; udział w konkursach; reprezentowanie szkoły
języki obce	4	sprawdziany; prace klasowe	sprawdziany z działów programowych, testy przedmiotowe
	3	odpowiedzi ustne; kartkówki; umiejętności językowe: mówienia, pisanie, czytania, wymowy, rozumienia ze słuchu	odpowiedzi ustne ze wskazanego tematu, odpowiedzi ustne z trzech ostatnich lekcji; sprawdziany pisemne z trzech ostatnich lekcji; prace pisemne na lekcji; wypowiedzi ustne; poprawność wymowy; rozumienie tekstów ze słuchu
	2	prace domowe	zadania domowe; projekty; prace domowe;
	1	aktywność	aktywność na lekcji; wykonywanie pomocy do zajęć; zeszyty; uczestnictwo w życiu szkoły; udział w konkursach; reprezentowanie szkoły
historia	4	sprawdziany	prace klasowe i sprawdziany obejmujące zakres jednego działu programowego;
	3	kartkówki; odpowiedzi ustne; aktywność na lekcji; prace długoterminowe	kartkówki z trzech ostatnich tematów (trwające do 20 minut), aktywna praca na lekcji, udział w konkursach, udział w uroczystościach szkolnych, wyszukiwanie i gromadzenie informacji
	2	prace domowe; plansze, makiety	zeszyt ćwiczeń, zeszyt przedmiotowy, prace tematyczne
	1	referaty; rozprawki	prace obejmujące zagadnienia poszerzające zakres wiadomości przewidzianych programem
wiedza o społeczeństwie	4	sprawdziany	prace klasowe i sprawdziany obejmujące zakres jednego działu programowego;
	3	kartkówki	kartkówki z trzech ostatnich tematów (trwające do 20 minut), udział w konkursach, udział w uroczystościach szkolnych, wyszukiwanie i gromadzenie informacji
	2	aktywność na lekcji, prace dodatkowe	prace domowe, prasówka, aktywność na lekcji
	1	zeszyt przedmiotowy	zeszyt przedmiotowy
matematyka	4	sprawdziany; prace klasowe	sprawdziany; prace klasowe obejmujące zakres jednego działu programowego; testy
	3	odpowiedzi ustne; kartkówki;	odpowiedzi ustne; kartkówki;

	2	aktywność i zaangażowanie ucznia	praca na lekcji; prace dodatkowe; referaty; projekty; udział w konkursach
	1	prace domowe	prace domowe; zeszyty
przyrodnicze (biologia, chemia, fizyka, geografia)	4	sprawdziany; prace klasowe	sprawdziany z działów programowych (całogodzinne); testy przedmiotowe; testy międzyprzedmiotowe; duże projekty
	3	odpowiedzi ustne; kartkówki;	odpowiedzi ustne ze wskazanego tematu (zadania); ćwiczenia wykonane na lekcji
	2	prace domowe	prace ustne i pisemne; referaty, małe projekty; prace dodatkowe
	1	aktywność i zaangażowanie ucznia	praca na lekcji; zeszyty lekcyjne i zeszyty ćwiczeń
plastyka	4	wysiłek, zaangażowanie na zajęciach, indywidualne osiągnięcia	aktywność na lekcjach: wypowiedzi ustne ucznia dotyczące historii sztuki, wykonywanie ćwiczeń plastycznych, prac plastycznych, prowadzenie notatek w zeszycie, kultura pracy; aktywność pozalekcyjna: udział w konkursach plastycznych, udział w życiu kulturalnym Warszawy (muzea, galerie), wykonywanie prac dodatkowych
	3	działalność plastyczna	przygotowanie do zajęć, ćwiczenia praktyczne (rysowanie, malowanie, kolaż)
	2	historia sztuki	wiadomości o stylach, kierunkach w sztuce od czasów starożytnych po czasy współczesne, zadania domowe
muzyka	4	wysiłek; zaangażowanie ucznia na lekcji, indywidualne osiągnięcia	aktywność na lekcji: wypowiedzi ustne ucznia, prowadzenie notatek, kultura pracy; aktywność pozalekcyjna: udział w zespole muzycznym, udział w wydarzeniach muzycznych Warszawy, udział w konkursach muzycznych, wykonywanie prac dodatkowych
	3	działalność muzyczna	przygotowanie do zajęć; słuchanie, analiza i rozpoznawanie utworów muzycznych; granie na flecie wybranych utworów; śpiewanie pieśni i piosenek; ćwiczenia słuchowe, głosowe, ruchowe, rytmiczne
	2	historia muzyki	wiadomości dotyczące twórczości kompozytorów od średniowiecza do czasów współczesnych; czytanie tekstów muzycznych ze znakami przykluczowymi; zadania domowe
technika	5	sprawdziany	wiadomości i umiejętności z rysunku technicznego i technologii włókiennictwa

	4	działalność techniczna szczególnie zainteresowanie techniką	ćwiczenia rysunkowe; zadania techniczne; praktyczne działania: prace wytwórcze; udział w konkursach; wykonywanie prac dodatkowych (tablice graficzne, pomoce dydaktyczne, dekoracje); prezentacja referatu, metoda projektu
	3	wysiłek; zaangażowanie na zajęciach	przygotowanie do zajęć; kultura pracy na lekcjach; ład i porządek na stanowisku pracy; gospodarowanie czasem (oddanie ukończonych prac w wyznaczonym terminie); aktywność na lekcjach: wypowiedzi ustne; prowadzenie zeszytu (notatek); sporządzenie referatu (bez prezentacji)
	2	kartkówki	wiadomości i umiejętności odnoszące się do technologii papieru i żywienia; odpowiedzi ustne
	1	zadania domowe	wykonywanie ćwiczeń i zadań technicznych (samodzielna praca w domu)
informatyka	4	prace klasowe	sprawdzanie wiedzy teoretycznej, sprawdzanie umiejętności praktycznej
	3	zaangażowanie na zajęciach	karty pracy ucznia, praca w grupach, duże projekty
	2	prace dodatkowe	referaty, małe projekty
	1	prace domowe	prace domowe, zeszyty
wychowanie fizyczne	4	wysiłek i zaangażowanie własne ucznia	ocena aktywności na lekcji - wysiłek jaki uczeń wkłada w uzyskanie jak najlepszego stopnia w odniesieniu do jego rzeczywistych możliwości; przygotowanie do zajęć (strój sportowy)-dozwolony jest dwukrotny brak stroju w półroczu, za 3 i kolejnym razem uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną; aktywność pozalekcyjna na terenie szkoły, uczestnictwo w zawodach sportowych (międzyszkolnych) jako reprezentant szkoły
	3	sprawdziany umiejętności i motoryczności	poprawność wykonywania ćwiczeń technicznych z zakresu lekkiej atletyki, gimnastyki, gier zespołowych i in.; rzeczywiste możliwości ucznia i ich adekwatność do wkładanego wysiłku; ocena według limitów czasowych oraz testów z uwzględnieniem postępów ucznia

	2	wiadomości	wykorzystanie zdobytych wiadomości w działaniu praktycznym – prowadzenie rozgrzewki, sędziowanie; zadania dodatkowe np.: referat, artykuł, gazetka szkolna, współudział w prowadzeniu lekcji itp.; udział w pozaszkolnych zajęciach sportowych i zawodach; znajomość przepisów i zasad sportowych; dbałość o higienę osobistą
--	---	------------	---

2. Udział ucznia w konkursach jest oceniany:

- 1) w konkursach szkolnych jest oceniany zgodnie z regulaminem konkursu a ocena - nagroda ma wagę 3;
- 2) laureaci konkursów pozaszkolnych otrzymują ocenę celującą o wadze 4;

§ 19

Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych, otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną, a w przypadku zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasie programowo niższej – celującą końcową ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć.

§ 20

Do wystawienia oceny klasyfikacyjnej śródrocznej i rocznej muszą być, co najmniej trzy oceny bieżące w różnej wadze.

§21

1. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych ustala się według wzoru:

<p>OCENA ŚRÓDROCZNA/ ROCZNA</p>	<p>=</p>	<p>suma iloczynów: ocen przez ich wagę</p> <p>-----</p> <p>suma wag wszystkich ocen</p>
-------------------------------------	----------	---

2. Średnia ważona dla śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej wyliczana jest przez nauczyciela przedmiotu.

3. Do końca roku szkolnego 2011/2012 śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna wystawiana jest zgodnie z przedziałem wartości dla danej oceny:

Ocena	Przedział wartości ważonej
celująca	5,20 - 6
bardzo dobra	4,60 - 5,19
dobra	3,60 - 4,59
dostateczna	2,60 - 3,59
dopuszczająca	1,60 - 2,59
niedostateczna	1,00 - 1,59

Od roku szkolnego 2012/2013 śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna wystawiana jest zgodnie z przedziałem wartości dla danej oceny:

Ocena	Przedział wartości ważonej
celująca	5,35
bardzo dobra	4,75 – 5,34
dobra	3,75 - 4,74
dostateczna	2,75 – 3,74
dopuszczająca	1,75 – 2,74
niedostateczna	1,00 - 1,74

4. W uzasadnionych przypadkach nauczyciel może wystawić ocenę wyższą niż przewiduje to przedział wartości ważonej o ile różnica nie przekracza 0,1 wartości.

§ 22

Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

§ 23

1. Udział uczniów w zajęciach *Wychowanie do życia w rodzinie* nie jest obowiązkowy. Ucznia zwalnia się z nich na pisemną prośbę rodzica lub prawnego opiekuna.
2. Zajęcia nie podlegają ocenie i nie wpływają na promocję ucznia do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły przez ucznia.

3. Udział ucznia w zajęciach odnotowuje się na świadectwie szkolnym w części przeznaczonej na dodatkowe zajęcia edukacyjne wpisem: „uczestniczył(a)”.

§ 24

Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

§ 25

Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający roczną ocenę klasyfikacyjną powinien ją uzasadnić pisemnie.

§ 26

1. Wychowawca jest zobowiązany drogą elektroniczną informować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o osiągnięciach edukacyjnych i postępach w tym zakresie w następujących terminach:
 - 1) **na dwa tygodnie** przed śródroczną i roczną klasyfikacją – **o zagrożeniach przewidywaną oceną niedostateczną** z zajęć edukacyjnych oraz obniżoną oceną zachowania, w formie pisemnej;
 - 2) **na tydzień** przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej śródrocznym i rocznym – **o przewidywanych ocenach ze wszystkich zajęć edukacyjnych** (pisemnie informuje tych rodziców, którzy zgłosili brak możliwości korzystania z dziennika elektronicznego).
 - 3) na zebraniach z rodzicami – **o bieżących osiągnięciach ucznia** – tych rodziców, którzy na piśmie zgłosili brak możliwości korzystania z dziennika elektronicznego.

IV. PROCEDURY PODWYŻSZANIA ROCZNEJ PRZEWIDYWANEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ Z OBOWIAZKOWYCH ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH

§ 27

Tryb ustalania oceny rocznej w wyniku egzaminu sprawdzającego

1. W przypadku, gdy przed klasyfikacją roczną nauczyciel informuje ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) **o przewidywanej dla niego ocenie innej niż niedostateczna**, a uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) wnoszą zastrzeżenia

co do oceny, uczeń może złożyć podanie do dyrektora o dodatkowe sprawdzenie jego wiedzy i umiejętności w formie **egzaminu sprawdzającego** (wzór pisma nr 2).

2. Warunkiem dopuszczenia ucznia do poprawy oceny jest:
 - 1) poniżej 30% nieusprawiedliwionych nieobecności z przedmiotu, którego dotyczy egzamin sprawdzający;
 - 2) średnia ważona przewidywana jest niższa nie więcej niż o 0,5 w odniesieniu do średniej ważonej wyznaczającej przedział dla poszczególnych ocen.
3. Prośba o podwyższenie przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej może dotyczyć podwyższenia oceny o jeden stopień.
4. Egzamin taki składa uczeń przed komisją wyznaczoną przez dyrektora szkoły.
5. Procedura przeprowadzenia takiego egzaminu jest taka sama jak egzaminu klasyfikacyjnego.
6. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
7. Aby podwyższyć ocenę, uczeń musi uzyskać minimum 90% możliwych do uzyskania punktów.
8. Egzamin odbywa się przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.

§ 28

Ocena z egzaminu sprawdzającego nie może być niższa niż ustalona ocena proponowana.

§ 29

1. W przypadku, gdy przed klasyfikacją roczną nauczyciel poinformował ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o **przewidywanej dla niego ocenie niedostatecznej**, rodzic może zwrócić się z podaniem do dyrektora szkoły o **dodatkowe sprawdzenie wiedzy i umiejętności ucznia** (wzór pisma nr 2).
2. Warunkiem dopuszczenia ucznia do poprawy oceny na dopuszczającą jest:
 - 1) poniżej 30% nieusprawiedliwionych nieobecności z przedmiotu, którego dotyczy egzamin;
 - 2) przypadki losowe, mogące mieć wpływ na wyniki w nauce.
3. Egzamin taki składa uczeń przed komisją wyznaczoną przez dyrektora szkoły.
4. Procedura przeprowadzenia takiego egzaminu jest taka sama jak egzaminu poprawkowego.

5. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
6. Egzamin odbywa się przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
7. Aby podwyższyć ocenę, uczeń musi uzyskać minimum 90% możliwych do uzyskania punktów.

§ 30

Zasady oceniania z religii (etyki) regulują odrębne przepisy.

§ 31

Tryb ustalania rocznej oceny z zajęć edukacyjnych i zachowania w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego

1. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionych nieobecności może zdawać **egzamin klasyfikacyjny**.
3. Uczeń niesklasyfikowany z powodu nieobecności nieusprawiedliwionych na pisemną prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów) skierowaną do dyrektora Gimnazjum (wzór pisma nr 3) może zostać dopuszczony do egzaminu klasyfikacyjnego. Prośbę, po zaopiniowaniu przez wychowawcę klasy, dyrektor przedstawia Radzie Pedagogicznej, która może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny w przypadku:
 - 1) trudnej sytuacji domowej;
 - 2) przypadków losowych.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - 1) realizujący na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki;
 - 2) spełniający obowiązek szkolny poza szkołą.
5. Uczeń nieklasyfikowany po I półroczu, może kontynuować naukę w półroczu II, ale jego klasyfikacja roczna obejmuje materiał całego roku nauczania z danego przedmiotu. Uczeń niesklasyfikowany na koniec roku szkolnego nie jest promowany i powtarza tę samą klasę.
6. Egzamin klasyfikacyjny, dla ucznia spełniającego obowiązek szkolny poza szkołą, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka

i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych ani nie ustala się oceny zachowania.

7. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
8. Egzamin klasyfikacyjny, dla uczniów o których mowa w pkt. 2 i 3, z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
9. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
10. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
11. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, spełniającego obowiązek szkolny poza szkołą, przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor Gimnazjum albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciele zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
12. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem oraz jego rodzicami (prawnymi opiekunami) liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
14. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności: skład komisji egzaminacyjnej, termin egzaminu klasyfikacyjnego; zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne; wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.
15. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
16. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "nieklasyfikowany".

§ 32

Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

V. ZASADY PRZEPROWADZANIA EGZAMINU POPRAWKOWEGO

§ 33

1. Uczeń, który w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z jednego z zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy, którego termin wyznacza dyrektor Gimnazjum w ostatnim tygodniu ferii letnich.
2. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch zajęć edukacyjnych uczniowi, który w wyniku klasyfikacji końcoworocznej otrzymał oceny niedostateczne, ale:
 - 1) nie wagarował,
 - 2) w przypadkach losowych.
3. Wniosek (wzór pisma nr 4) rodzica (prawnego opiekuna) o przeprowadzenie egzaminu poprawkowego musi zostać złożony do dyrektora szkoły przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
4. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej (z wyjątkiem egzaminu z plastyki/muzyki, informatyki, techniki i wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć formę ćwiczeń praktycznych). Zakres egzaminu poprawkowego obejmuje materiał z całego roku szkolnego. Aby otrzymać ocenę pozytywną uczeń musi otrzymać minimum 40% punktów.
5. Egzamin przeprowadza komisja powołana przez dyrektora Gimnazjum. W jej skład wchodzi:
 - 1) dyrektor Gimnazjum albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia – jako egzaminujący – o ile on sam, dyrektor Gimnazjum, wychowawca klasy, uczeń lub jego rodzice nie wyrazi sprzeciwu (wówczas dyrektor Gimnazjum powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela tego przedmiotu);
 - 3) nauczyciel prowadzący taki sam lub pokrewny przedmiot – jako członek komisji.

6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
7. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora Gimnazjum nie później niż do końca września.

VI. PROCEDURA USTALANIA OCENY ZACHOWANIA UCZNIÓW.

§ 34

Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania. Na ocenę roczną zachowania w klasie drugiej ma wpływ praca ucznia nad realizacją gimnazjalnego projektu edukacyjnego.

§ 35

Przy ustaleniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, który posiada opinię lub orzeczenie publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń na jego zachowanie.

§ 36

Wychowawca systematycznie (na bieżąco) rozpoznaje stopień respektowania przez uczniów zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz wywiązywanie się z obowiązków ucznia określonych w Statucie Szkoły.

§ 37

1. Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy biorąc pod uwagę:
 - 1) swoje spostrzeżenia;
 - 2) opinie innych nauczycieli; (wzór pisma nr 6)
 - 3) opinię danej klasy, w tym samoocenę ucznia;
2. Informacje na temat funkcjonowania ucznia poza szkołą, uzyskane od jego rodziców (prawnych opiekunów), nie mogą mieć wpływu na ocenę jego zachowania.

3. Jeśli uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) zgłoszą wniosek o wyjaśnienie ustalonej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, wychowawca uzasadnia ją na piśmie.

§ 38

Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

§ 39

Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej nie kończy szkoły.

§ 40

1. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na:

- 1) oceny z zajęć edukacyjnych;
- 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenia szkoły (z wyjątkiem § 38 i § 39).

§ 41

Szczegółowe kryteria ustalania oceny z zachowania

WZOROWA

Ocenę wzorową może otrzymać uczeń, który:

- a) osiąga maksymalne do swoich możliwości wyniki w nauce;
- b) aktywnie włącza się w przebieg lekcji i zawsze jest do niej przygotowany;
- c) wszystkie godziny nieobecności ma usprawiedliwione i nie ma spóźnień;
- d) aktywnie włącza się w działalność klasy i szkoły i w sposób godny reprezentuje ją na zewnątrz;
- e) prezentuje wysoką kulturę słowa i dyskusji, dba o zachowanie właściwych form grzecznościowych;
- f) nie tylko potrafi funkcjonować w grupie, ale swoją osobistą postawą integrująco wpływa na środowisko klasy i szkoły;
- g) w codziennym życiu szkolnym uczeń wykazuje się uczciwością, zawsze reaguje na dostrzeżone przejawy zła, szanuje godność osobistą własną i innych osób,

swoją postawą podkreśla szacunek do pracy swojej i innych, a także dla mienia publicznego i własności prywatnej;

- h) chętnie pomaga kolegom w nauce i innych sprawach życiowych;
- i) uczeń uczestniczy w zajęciach szkolnych i pozaszkolnych kół zainteresowań, klubów itp. wspierających intensywne doszktałanie albo w innej formie rozwija swoje zdolności, co pomaga mu osiągać w postaci sukcesy naukowe, artystyczne, sportowe itp.;
- j) dba o swój wygląd, zawsze jest odpowiednio ubrany i na terenie szkoły nosi zmienione obuwie;
- k) zawsze dotrzymuje ustalonych terminów (zwrot książek do biblioteki, przekazywanie usprawiedliwień itp.), rzetelnie wywiązuje się z powierzonych mu oraz podejmowanych dobrowolnie prac i zadań;
- l) zawsze sam przestrzega zasad bezpieczeństwa, prawidłowo reaguje na dostrzeżone zagrożenia i słucha poleceń pracowników szkoły lub osób dorosłych, powołanych do opieki nad nim lub grupą w danej sytuacji;
- m) nie stwierdzono u ucznia żadnych nałogów czy uzależnień, a on sam deklaruje, że jest od nich wolny, swoją postawą zachęca innych do naśladowstwa lub czynnie wspomaga starania innych o wyjście z nałogu czy uzależnienia.
- n) wykazał się dużą samodzielnością i innowacyjnością na wszystkich etapach realizacji projektu gimnazjalnego, wspomagał członków zespołu w realizacji poszczególnych zadań i wykazał się umiejętnością dokonania realnej samooceny i wyciągania właściwych wniosków.

BARDZO DOBRA

Ocenę bardzo dobrą może otrzymać uczeń, który:

- a) osiąga wysokie, w stosunku do swoich możliwości, wyniki w nauce i dąży do ich podniesienia;
- b) aktywnie włącza się w przebieg lekcji i zawsze jest do niej przygotowany;
- c) wszystkie godziny nieobecności ma usprawiedliwione i ma nie więcej niż 3 spóźnienia;
- d) aktywnie włącza się w działalność klasy i szkoły;
- e) dba o kulturę słowa i dyskusji, w rozmowach używa właściwych form grzecznościowych;
- f) potrafi funkcjonować w grupie, stara się wpłynąć na integrację klasy

- i społeczności szkolnej;
- g) w codziennym życiu szkolnym uczeń wykazuje się uczciwością, reaguje na dostrzeżone przejawy zła, szanuje godność osobistą własną i innych osób, wykazuje szacunek do pracy swojej i innych, a także dla mienia publicznego i własności prywatnej;
 - h) chętnie pomaga kolegom w nauce i innych sprawach życiowych;
 - i) uczeń uczestniczy w zajęciach szkolnych i pozaszkolnych kół zainteresowań, klubów itp., albo w innej formie rozwija swoje zdolności;
 - j) dba o swój wygląd, zawsze na terenie szkoły nosi zmienione obuwie na obowiązujące w szkole;
 - k) zawsze dotrzymuje ustalonych terminów (zwrot książek do biblioteki, przekazywanie usprawiedliwień, itp.), rzetelnie wywiązuje się z powierzonych mu oraz podejmowanych dobrowolnie prac i zadań;
 - l) przestrzega zasad bezpieczeństwa, prawidłowo reaguje na dostrzeżone zagrożenia i słucha poleceń pracowników szkoły lub osób dorosłych powołanych do opieki nad nim lub grupą w danej sytuacji;
 - m) nie stwierdzono u ucznia żadnych nałogów czy uzależnień, a on sam deklaruje, że jest od nich wolny.
 - n) był aktywnym uczestnikiem zespołu realizującego gimnazjalny projekt edukacyjny, a jego współpraca z pozostałymi członkami zespołu była rzeczowa i nacechowana życzliwością.

DOBRA

Ocenę dobrą może otrzymać uczeń, który:

- a) osiąga dość wysokie w stosunku do swoich możliwości wyniki w nauce i dąży do ich podniesienia;
- b) uczeń stara się aktywnie pracować na lekcji;
- c) ma nie więcej niż 3 nieusprawiedliwione godziny i ma nie więcej niż 3 spóźnienia;
- d) bierze udział w działalności klasy i szkoły, choć czasem wymaga to inspiracji ze strony nauczyciela i innych uczniów;
- e) uczeń jest taktowny i życzliwie usposobiony, a w rozmowach dba o zachowanie kultury słowa;

- f) potrafi działać w grupie;
- g) uczeń postępuje uczciwie, stara się nie uchybiać własnej godności osobistej i godności innych osób, jego postawa pokazuje szacunek do pracy swojej i innych, a także dla mienia publicznego i własności prywatnej;
- h) nie uchyla się od pomocy kolegom w nauce i innych sprawach życiowych;
- i) w wybranej przez siebie formie stara się rozwijać swoje zdolności;
- j) dba o swój wygląd, jest zawsze czysto i stosownie ubrany, nie więcej niż 4 razy w okresie nie zmienił obuwia;
- k) zwykle dotrzymuje ustalonych terminów (zwrot książek do biblioteki, przekazywanie usprawiedliwień, itp.), zwykle wywiązuje się z powierzonych mu oraz podejmowanych dobrowolnie prac i zadań;
- l) przestrzega zasad bezpieczeństwa, prawidłowo reaguje na dostrzeżone zagrożenia i słucha poleceń pracowników szkoły, osób dorosłych powołanych do opieki nad nim lub grupą w danej sytuacji;
- m) nie więcej niż jeden raz zdarzyło się, że uczeń palił papierosy.
- n) współpracował w zespole realizującym gimnazjalny projekt edukacyjny, wypełniając stawiane przed sobą i zespołem zadania.

POPRAWNA

Ocenę poprawną może otrzymać uczeń, który w poważny sposób nie narusza zapisów regulaminu szkolnego, a jego postawa nie budzi większych zastrzeżeń.

- a) osiąga przeciętne w stosunku do swoich możliwości wyniki w nauce;
- b) ma nie więcej niż 25 nieusprawiedliwionych nieobecności i ma nie więcej niż 10 spóźnień;
- c) czasem przejawia aktywność w trakcie lekcji, nie przeszkadza w prowadzeniu zajęć;
- d) sporadycznie bierze udział w działalność klasy;
- e) odznacza się zadowalającą kulturą osobistą;
- f) potrafi działać w grupie;
- g) zwykle postępuje uczciwie, nie narusza godności osobistej własnej i innych osób, sporadycznie zdarzały się przejawy braku szacunku do pracy swojej i innych, lub także dla mienia publicznego i własności prywatnej, za które uczeń przeprosił i dążył do naprawienia szkody;
- h) czasem zdarzają się sytuacje, gdy uczeń, odmawia pomocy kolegom;

- i) kilkakrotnie (2-3razy) zdarzyło się, że uczeń palił papierosy;
- j) jest mało zainteresowany samorozwojem, satysfakcjonuje go uzyskiwanie przeciętnych wyników, doksztalcenie ogranicza do uzupełniania braków w wiadomościach i jedynie sporadycznie uczestniczy w zajęciach kół zainteresowań;
- k) często nie zmienia obuwia, lub niedostatecznie dba o higienę;
- l) zdarza się, że uczeń nie dotrzymuje ustalonych terminów (zwrot książek do biblioteki, przekazywanie usprawiedliwień itp.) lub niezbyt rzetelnie wywiązuje się z powierzonych mu zadań, rzadko podejmuje dobrowolne zobowiązania i czasem się z nich wywiązuje;
- m) nie stwarza poważnego zagrożenia dla bezpieczeństwa swojego i innych osób, chociaż zdarza się, że nie słucha poleceń pracowników szkoły, osób dorosłych powołanych do opieki nad nim lub grupą w danej sytuacji.
- n) współpracował w zespole realizującym gimnazjalny projekt edukacyjny, wypełniając stawiane przed sobą i zespołem zadania, przy czym jego działania były podejmowane na prośbę lidera zespołu lub po interwencji opiekuna projektu.

NIEODPOWIEDNIA

Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:

- a) osiąga zbyt niskie w stosunku do swoich możliwości wyniki w nauce i nie podejmuje żadnych wysiłków, aby uzyskać poprawę;
- b) spóźnia się (więcej niż 10 razy) lub opuszcza zajęcia bez usprawiedliwienia (ponad 30 godzin);
- c) utrudnia prowadzenie zajęć lekcyjnych;
- d) nie włącza się w działalność klasy i szkoły lub utrudnia kolegom takie działania;
- e) odnosi się z lekceważeniem do uczniów, nauczycieli i innych pracowników szkoły, używa wulgaryzmów, jest agresywny;
- f) nie reaguje na uwagi i działania wychowawcze osób dorosłych;
- g) swym postępowaniem wywiera zły wpływ na innych członków grupy i dobre imię szkoły;
- h) narusza godność osobistą własną i innych osób, jest niekulturalny i niekoleżeński;
- i) ulega szkodliwym nałogom;
- j) nie jest zainteresowany samorozwojem i uzyskiwaniem pozytywnych wyników w nauce;

- k) ubiera się niestosownie do wymagań szkoły, nie dba o higienę osobistą;
- l) często nie dotrzymuje ustalonych terminów (zwrot książek do biblioteki, przekazywanie usprawiedliwień, itp.) lub nie wywiązuje się z powierzonych mu zadań;
- m) swoim zachowaniem stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa swojego i innych osób.
- n) mimo złożenia deklaracji o przystąpieniu do zespołu realizującego gimnazjalny projekt edukacyjny nie wywiązywał się w terminie ze swoich obowiązków, czego konsekwencją były opóźnienia w realizacji projektu lub realizacji przydzielonych uczniowi zadań przez innych członków zespołu.

NAGANNA

Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który narusza regulamin szkoły lub wchodzi w konflikt z prawem. W szczególności, gdy:

- a) istnieje duża dysproporcja między możliwościami ucznia, a jego wynikami w nauce i uczeń nie podejmuje stosownych działań, aby uzyskać poprawę;
- b) nagminnie spóźnia się i opuszcza zajęcia bez usprawiedliwienia;
- c) swoim zachowaniem wpływa na rozpad zespołu klasowego, celowo utrudnia jego integrację, odnosi się nietaktownie lub z lekceważeniem do uczniów, nauczycieli i innych pracowników szkoły, używa wulgaryzmów i słów obraźliwych, stosuje agresję w formie słownej, niszczy mienie szkoły lub inne;
- d) nie reaguje na uwagi i podejmowane w stosunku do niego działania wychowawcze osób dorosłych;
- e) swym postępowaniem wywiera zły wpływ na innych członków grupy;
- f) przywłaszcza sobie cudze własności, narusza godność osobistą własną i innych osób, jest niekulturalny, odzywa się używając wulgaryzmów, jest niekoleżeński, częściej niż sporadycznie stosuje przemoc wobec kolegów i innych osób;
- g) ulega szkodliwym nałogom; stwierdzono, że uczeń często pali papierosy lub zdarzyło się, że uczeń był pod wpływem alkoholu lub przyjmował narkotyki w czasie zajęć w szkole lub poza nią (np. na szkolnej wycieczce) lub pije piwo w miejscach publicznych;
- h) nie jest zainteresowany samorozwojem i uzyskiwaniem pozytywnych wyników w nauce;

- i) ubiera się niestosownie do wymagań szkoły, nie zmienia obuwia, nie dba o higienę osobistą, nie reaguje na zwracane z tego powodu uwagi;
- j) nagminnie nie dotrzymuje ustalonych terminów (zwrot książek do biblioteki, sprawdzianów, przekazywanie usprawiedliwień, itp.) i nie podejmuje żadnych wysiłków, by wywiązać się z powierzonych mu zadań;
- k) swoim zachowaniem często stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa swojego i innych osób;
- l) swoim zachowaniem wpływa negatywnie na dobre imię szkoły, utrudnia prowadzenie zajęć lekcyjnych lub powoduje znaczne pogorszenie warunków pracy ucznia i nauczyciela.
- m) nie uczestniczył lub odmówił udziału w realizacji projektu.

§ 42

Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 43 p.2.2

VII. PROCEDURY ODWOŁANIA SIĘ OD ROCZNEJ OCENY Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH LUB ZACHOWANIA

§ 43

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę

- klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów;
w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Termin sprawdzianu, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
 4. W skład komisji wchodzi:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
 - c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne.
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
 - b) wychowawca klasy;
 - c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie;
 - d) pedagog;
 - e) przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego;
 - f) przedstawiciel Rady Rodziców.
 5. Nauczyciel, prowadzący zajęcia edukacyjna może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach.
W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
 6. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
 7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych: skład komisji, termin przeprowadzenia sprawdzianu, zadania (pytania) sprawdzające, wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania: skład komisji, termin posiedzenia komisji, wynik głosowania, ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

8. Do protokołu, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
10. Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

VIII. PROMOWANIE

§ 44

Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał oceny klasyfikacji rocznej wyższe od stopnia niedostatecznego.

§ 45

Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązujących zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje świadectwo gimnazjalne promocyjne – z wyróżnieniem.

§ 46

Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę, z zastrzeżeniem § 44.

§ 47

Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu całego etapu edukacyjnego promować ucznia klasy I i II, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te zajęcia edukacyjne

są zgodne ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

IX. EWALUACJA

1. Analiza i interpretacja zebranych wcześniej informacji.
2. Ocenianie – czy i na ile zamierzenia zostały zrealizowane.
3. Wskazanie punktów w WSO wymagających zmian.
4. Wzmocnienie tego, co okazało się dobre.

WSO w powyższym brzmieniu wprowadza się w życie Uchwałą Rady Pedagogicznej z dnia 10 października 2011 roku.

X. WZORY PISM

Wzór nr 1.

Potwierdzam, iż zostałam/em zapoznana/y z:

1. wymaganiami edukacyjnymi niezbędnymi do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych;
2. sposobami sprawdzania osiągnięć edukacyjnych;
3. warunkami i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z przedmiotów obowiązkowych;
4. kryteriach i sposobie oceniania zachowania;
5. warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania
6. skutkach ustalenia nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

I.p.	Nazwisko i imię ucznia	Nazwisko i imię rodzica	Podpis rodzica
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			

Wzór nr 2

Warszawa, dnia

.....
imię i nazwisko ucznia

.....
klasa

DYREKTOR

Gimnazjum nr 122

im. gen. Charlesa de Gaulle'a

ul. V van Gogha 1, 03-188 Warszawa

Na podstawie §27 pkt 1 i pkt 2 oraz §31 pkt 3 Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania, obowiązującego w Gimnazjum nr 122 im. gen. Charlesa de Gaulle'a proszę o przeprowadzenie sprawdzianu wiedzy celem **podwyższenie rocznej przewidywanej**

oceny klasyfikacyjnej z

nazwa zajęć edukacyjnych

z oceny (średnia ważona.....)

ocena przewidywana

na ocenę

.....
podpis ucznia (rodzica/ prawnego opiekuna)

Wzór pisma nr 3

Warszawa, dnia

.....
imię i nazwisko ucznia

.....
klasa

DYREKTOR

Gimnazjum nr 122

im. gen. Charlesa de Gaulle'a

ul. V van Gogha 1, 03-188 Warszawa

Na podstawie § 29 pkt 1 i pkt 2 Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania, obowiązującego w Gimnazjum nr 122 im. gen. Charlesa de Gaulle'a proszę o wyrażenie

zgody na **egzamin klasyfikacyjny** z
nazwa zajęć edukacyjnych

Prośbę uzasadniam:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
podpis ucznia (rodzica/ prawnego opiekuna)

Wzór pisma nr 4

Warszawa, dnia

.....
imię i nazwisko ucznia

.....
klasa

DYREKTOR

Gimnazjum nr 122

im. gen. Charlesa de Gaulle'a

ul. V van Gogha 1, 03-188 Warszawa

Na podstawie § 31pkt 3 Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania,
obowiązującego w Gimnazjum nr 122 im. gen. Charlesa de Gaulle'a proszę
o wyrażenie zgody na

egzamin poprawkowy z
nazwa zajęć edukacyjnych

Prośbę uzasadniam:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
podpis ucznia (rodzica/ prawnego opiekuna)

Warszawa, dnia

.....
imię i nazwisko ucznia

.....
klasa

DYREKTOR

Gimnazjum nr 122

im. gen. Charlesa de Gaulle'a

ul. V van Gogha 1, 03-188 Warszawa

Na podstawie §43 pkt 1 Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania, obowiązującego w Gimnazjum Nr 122 im. Charlesa de Gaulle'a, **wnoszę zastrzeżenia do trybu ustalania**

rocznej oceny z
nazwa zajęć edukacyjnych / zachowania

uczniowi.....
imię i nazwisko ucznia
przewidywana ocena roczna

Zgłaszam następujące zastrzeżenia do trybu ustalania oceny rocznej:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
Podpis ucznia/ rodzica (prawnego opiekuna)